

**ОТВЕТЫ НА ВОПРОСЫ,
ПОСТУПИВШИЕ ОТ ГЛАВ ПОСЕЛЕНИЙ
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
НА СЕМИНАРЕ ПО ВОПРОСАМ СОВЕРШЕНИЯ
НОТАРИАЛЬНЫХ ДЕЙСТВИЙ 21 АВГУСТА 2009г.**

*Отвечает временно исполняющий обязанности начальника
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Челябинской области Ю.А. Сударенко*

1. Кто является должностным лицом местного самоуправления поселения, кроме главы администрации? Имеют ли право совершать нотариальные действия начальники отделов местных администраций? Если специалисты администраций являются должностными лицами, то могут ли они подписывать нотариальные документы или подписывать документы может только глава администрации?

Согласно п.2 Инструкции, утвержденной приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 27.12.2007 № 256 совершение нотариальных действий может быть возложено на одно или нескольких должностных лиц местного самоуправления на основании решения главы местной администрации поселения, в котором отсутствует нотариус.

В соответствии с п.1 ст.2 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» должностное лицо местного самоуправления - выборное либо заключившее контракт (трудовой договор) лицо, наделенное исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов местного значения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

В то же время согласно п.1 ст.6 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с уставом муниципального образования, *с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.*

В соответствии с перечнем № 3 Реестра должностей муниципальной службы в Челябинской области, утв. Законом Челябинской области 28.07.2007 №153-ЗО, должности начальника отдела администрации городского поселения, заместителя главы администрации сельского поселения относятся к группе главных должностей муниципальной службы; должности заместителя начальника отдела городского поселения и ведущего специалиста относятся к группе ведущих должностей муниципальной службы; должности специалистов, а также специалистов 1, 2 категории - к группе младших должностей.

Таким образом, лица, замещающие указанные должности муниципальной службы в поселениях, будучи должностными лицами местного самоуправления, вправе совершать нотариальные действия, но только при возложении на них этой обязанности распоряжением главы местной администрации поселения.

При этом следует обратить внимание, что право подписи на нотариальном документе имеет только то должностное лицо, которое уполномочено указанным образом на совершение нотариального действия. И ответственность за совершение нотариальных действий согласно действующему законодательству лежит именно на том должностном лице, которое эти действия совершило.

2. Возможно ли удостоверение завещаний и доверенностей должностным лицом поселения от имени граждан, проживающих не в этом же поселении, а зарегистрированных в другом поселении района, в другом районе или области?

Действующее законодательство Российской Федерации не содержит каких-либо ограничений по месту жительства (месту постоянной или временной регистрации) гражданина при совершении от его имени нотариальных действий. Таким образом, и завещание, и доверенность могут быть удостоверены уполномоченным должностным лицом поселения от имени любых лиц, независимо от места их жительства (регистрации).

Также следует учесть, что должностное лицо местного самоуправления имеет право совершать нотариальные действия вне помещения местной администрации поселения, но только в пределах территории того поселения, в местной администрации которого оно работает (п.п.25, 26 Инструкции, утв. приказом МЮ РФ от 27.12.2007 № 256).

3. Какие органы имеют право осуществлять контроль за совершением нотариальных действий органами местного самоуправления?

Ни один из нормативных актов, регулирующих совершение нотариальных действий главами и должностными лицами местного самоуправления поселений, не определяет органы, которые бы осуществляли контроль за совершением нотариальных действий указанными лицами. Таким образом, за указанной деятельностью может быть осуществлен только общий надзор органами прокуратуры в порядке, установленном Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

4. Где можно ознакомиться с образцами доверенностей, завещаний?

Примерные образцы доверенностей и завещаний, на которые можно ориентироваться при составлении иных видов документов, содержатся в Методических рекомендациях по ведению делопроизводства при совершении главами и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений, размещенных на Интернет-сайтах Правительства Челябинской области и Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области.

5. Где можно получить консультацию по совершению того или иного нотариального действия?

К сожалению, действующим законодательством Российской Федерации не определен орган, который осуществлял бы методическое руководство и помощь главам и уполномоченным должностным лицам местного самоуправления поселений при совершении ими нотариальных действий. Тем не менее, определенная методическая помощь может быть оказана нотариусами района, на территории которого находятся администрации, в которых работают указанные лица. Также консультации по вопросам организации нотариального обслуживания, нотариального делопроизводства могут быть получены в отделе по контролю и надзору в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Челябинской области (телефон: (351) 237-95-50) или в Челябинской областной нотариальной палате (телефоны: (351) 727-90-91, 727-92-02).

Отвечает главный консультант-методист Челябинской областной нотариальной палаты М.П. Редькина

1. Умерли собственники дома в декабре 2007 г. Наследники не объявились. Администрация поселения выделила жилье умерших молодой семье по договору найма. Если по истечении 3-х лет наследники не объявятся, каковы дальнейшие действия местной администрации?

Предоставлять жилье по договору найма администрация имеет право только на принадлежащее ей жилье. В данном случае жилое помещение продолжает оставаться в собственности умерших.

Если у собственников нет наследников, то такое имущество считается выморочным и в соответствии со ст.1151 ГК РФ переходит в порядке наследования к муниципальному образованию, на территории которого

находится. Для оформления наследства нет необходимости дожидаться истечения 3 лет со дня смерти.

После получения у нотариуса своего района свидетельства о праве на наследство и государственной регистрации права собственности муниципального образования на жилое помещение, администрация муниципального образования будет иметь право на предоставление этого помещения по договору найма.

2. Может ли глава муниципального образования сельского поселения выдать доверенность специалисту сельского поселения для представления интересов администрации при регистрации муниципального имущества в органах Росрегистрации? В какой форме составляется такая доверенность?

Глава администрации имеет право выдать такую доверенность, но она должна быть удостоверена у нотариуса, т.к. сама для себя Вы не имеет права совершать нотариальные действия.

3. Есть ли какие-то ограничения для главы администрации или для специально уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий?

В соответствии с п. 18 Инструкции о порядке совершения нотариальных действий должностные лица местного самоуправления не вправе совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своих супругов, их и своих близких родственников (родителей, детей, внуков).

4. Как правильно составить завещание на дому?

В соответствии со ст.1118 ГК РФ завещание должно быть совершено лично. Составление завещания через представителя не допускается. Поэтому для выяснения воли завещателя (а не его представителя, который просит придти к больному на дом) необходимо обязательно выехать к нему на дом, побеседовать, выяснить его волеизъявление, оценить состояние здоровья, возможность отдавать отчет своим действиям. Если позволяет время и технические возможности (например, если можете взять с собой пишущую машинку), то два экземпляра завещания можно напечатать или написать от руки прямо на дому у завещателя и там же его удостоверить. Если такой возможности нет, то необходимо выехать в администрацию, изготовить (напечатать) там документ и вернуться на дом к больному для подписания и удостоверения завещания.

Порядок удостоверения завещаний изложен в главе 3 (статьи с 27 по 34) Инструкции о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и специально уполномоченными

должностными лицами местного самоуправления поселений, утв. приказом Министерства юстиции РФ № 256 от 27 декабря 2007г.

5. На скольких человек можно делать доверенность?

В действующем законодательстве не содержится ограничений по количеству представителей, на имя которых выдается доверенность, поэтому доверитель, если ему это необходимо, может уполномочить нескольких человек на совершение от его имени определенных действий. Но при этом необходимо исходить из того, кто сможет совершать действия – только один представитель из нескольких или несколько одновременно. В первом случае при перечислении представителей в доверенности следует употреблять союз «или», во втором – союз «и». Возможно указание представителей и таким образом «уполномочиваю Петрова и(или)Сидорова и(или) Иванова».

6. При выдаче доверенности сколько раз можно делать передоверие?

Представительские отношения по доверенности носят личный, доверительный характер, т.е. доверитель представляет возможность совершать от его имени действия только определенному лицу. Но в силу ст.187 ГК РФ это лицо, если доверитель в своей доверенности предоставил ему такую возможность, может передоверить свои полномочия другому лицу. При этом действующее законодательство не предусматривает передоверие права на передоверие, а предусматривает только возможность передоверия полномочий. Следовательно, удостоверить доверенности, в которых предусматривается право передоверия прав, невозможно, а вот передоверить исполнений некоторых полномочий из перечня предоставленных полномочий возможно.

Поясню на примере: если выдана доверенность на ведение дела в суде, оформление наследственных прав и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, то передоверить право передоверия на совершение всех этих действий нельзя (это передоверие как бы «по вертикали», когда теряется доверительный характер отношений, и доверитель уже не может отследить судьбу исполнения его полномочий, и чаще всего под такими передовериями скрывается сделка по отчуждению имущества), а вот передоверить одному представителю исполнение полномочий по ведению дела в суде, другому предоставить полномочия по оформлению наследства, а третьему – передать права на государственную регистрацию недвижимости – вполне возможно (это передоверие как бы «по горизонтали», когда ответственность за действия представителей несет представитель по основной доверенности).

7. Может ли должностное лицо местного поселения выдать дубликат доверенности, хранящейся в администрации?

Статьей 37 Основ законодательства РФ о нотариате главам местных администраций и специально уполномоченным должностным лицам местного самоуправления предоставлено право совершения 5 видов нотариальных действий, к которым выдача дубликатов не отнесена.

Вышеуказанными Основами предусмотрено, что законодательными актами Российской Федерации Вам может быть предоставлено право на совершение иных нотариальных действий, но в настоящее время таких законодательных актов не существует.

На основании вышеизложенного Вы не имеете права выдавать дубликаты документов, хранящихся в архиве администрации.

Кроме того, отсутствие доверенности у представителя может свидетельствовать о том, что доверенность изъял доверитель, отменив таким образом выданную им доверенность.

8. Если доверенность составлена от нескольких лиц, то какой тариф за ее удостоверение необходимо взыскать?

Доверенность от имени нескольких лиц представляет собой несколько доверенностей, поэтому тариф, установленный Налоговым кодексом РФ, необходимо умножить на количество доверителей, т.е., если тариф установлен в размере 200 рублей, а доверенность выдают 3 человека, то тариф за удостоверение такой доверенности составит 600 рублей.

9. Расскажите о тарифах за совершение нотариальных действий.

В соответствии со ст. 22 Основ законодательства РФ о нотариате за совершение нотариальных действий, для которых законодательством РФ предусмотрена обязательная форма, вы взимаете государственную пошлину по ставкам, установленным Налоговым кодексом РФ.

За совершение нотариальных действий, не требующих обязательной нотариальной формы, взимается нотариальный тариф в размере, установленном ст.22.1 Основ законодательства о нотариате.

Приведем выдержки из законодательства, касающиеся взимания оплаты за удостоверение закрепленных за Вами нотариальных действий.

Налоговый кодекс РФ

Статья 333.24. Размеры государственной пошлины за совершение нотариальных действий

1. За совершение нотариальных действий нотариусами государственных нотариальных контор и (или) должностными лицами органов

исполнительной власти, органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации и (или) законодательными актами субъектов Российской Федерации на совершение нотариальных действий, государственная пошлина уплачивается в следующих размерах:

1) за удостоверение доверенностей на совершение сделок (сделки), требующих (требующей) нотариальной формы в соответствии с законодательством Российской Федерации, - 200 рублей (например, на заключение соглашения об уплате алиментов или принятие наследства)

2) за удостоверение прочих доверенностей, требующих нотариальной формы в соответствии с законодательством Российской Федерации, - 200 рублей (например, на регистрацию прав на недвижимое имущество или получение повторных документов в органах регистрации актов гражданского состояния);

3) за удостоверение доверенностей, выдаваемых в порядке передоверия, в случаях, если такое удостоверение обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации, - 200 рублей;

13) за удостоверение завещаний - 100 рублей;

15) за удостоверение доверенностей на право пользования и (или) распоряжения имуществом, за исключением имущества, предусмотренного подпунктом 16 настоящего пункта (например, на приватизацию жилья, продажу или дарение недвижимости):

детям, в том числе усыновленным, супругу, родителям, полнородным братьям и сестрам - 100 рублей;

другим физическим лицам - 500 рублей;

16) за удостоверение доверенностей на право пользования и (или) распоряжения автотранспортными средствами:

детям, в том числе усыновленным, супругу, родителям, полнородным братьям и сестрам - 250 рублей;

другим физическим лицам - 400 рублей;

21) за свидетельствование подлинности подписи, если такое свидетельствование обязательно в соответствии с законодательством Российской Федерации:

на документах и заявлениях, за исключением банковских карточек и заявлений о регистрации юридических лиц, - 100 рублей;

на банковских карточках и на заявлениях о регистрации юридических лиц (с каждого лица, на каждом документе) - 200 рублей;

23) за принятие мер по охране наследства - 600 рублей;

2. Положения настоящей статьи применяются с учетом положений статьи 333.25 настоящего Кодекса.

Статья 333.25. Особенности уплаты государственной пошлины при обращении за совершением нотариальных действий

1. За совершение нотариальных действий государственная пошлина уплачивается с учетом следующих особенностей:

1) за нотариальные действия, совершаемые вне помещений государственной нотариальной конторы, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, государственная пошлина уплачивается в размере, увеличенном в полтора раза;

2) при удостоверении доверенности, выданной в отношении нескольких лиц, государственная пошлина уплачивается однократно;

2. Положения настоящей статьи применяются с учетом положений статей 333.35 и 333.38 настоящего Кодекса.

Статья 333.35. Льготы для отдельных категорий физических лиц и организаций

1. От уплаты государственной пошлины, установленной настоящей главой, освобождаются:

11) физические лица - Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы - по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями, в Конституционном Суде Российской Федерации, при обращении в органы и (или) к должностным лицам, совершающим нотариальные действия, и в органы, осуществляющие государственную регистрацию актов гражданского состояния;

12) физические лица - участники и инвалиды Великой Отечественной войны - по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями, в Конституционном Суде Российской Федерации, при обращении в органы и (или) к должностным лицам, совершающим нотариальные действия, и в органы, осуществляющие государственную регистрацию актов гражданского состояния;

2. Основанием для предоставления льгот физическим лицам, перечисленным в подпунктах 11 и 12 пункта 1 настоящей статьи, является удостоверение установленного образца.

Статья 333.38. Льготы при обращении за совершением нотариальных действий

От уплаты государственной пошлины за совершение нотариальных действий освобождаются:

1) органы государственной власти, органы местного самоуправления, обращающиеся за совершением нотариальных действий в случаях, предусмотренных законом;

2) инвалиды I и II группы - на 50 процентов по всем видам нотариальных действий;

3) физические лица - за удостоверение завещаний имущества в пользу Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований;

4) общественные организации инвалидов - по всем видам нотариальных действий;

11) лица, получившие ранения при защите СССР, Российской Федерации и исполнении служебных обязанностей в Вооруженных Силах СССР и Вооруженных Силах Российской Федерации, - за свидетельствование верности копий документов, необходимых для предоставления льгот;

14) физические лица - за удостоверение доверенности на получение пенсий и пособий.

Основы законодательства РФ о нотариате

Статья 22.1. Размеры нотариального тарифа

1. Нотариальный тариф за совершение указанных в настоящей статье действий, для которых законодательством Российской Федерации не предусмотрена обязательная нотариальная форма, взимается в следующих размерах:

б) за удостоверение доверенностей, нотариальная форма которых не обязательна в соответствии с законодательством Российской Федерации, - 200 рублей (например, доверенности на получение заработной платы, почтовой корреспонденции, диплома и т.п.);

9) за свидетельствование верности копий документов, а также выписок из документов - 10 рублей за страницу копии документов или выписки из них;

10) за свидетельствование подлинности подписи:

на заявлениях и других документах (за исключением банковских карточек и заявлений о регистрации юридических лиц) - 100 рублей;

на банковских карточках и на заявлениях о регистрации юридического лица (с каждого лица, на каждом документе) - 200 рублей;

2. За нотариальные действия, совершаемые вне помещений нотариальной конторы, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, нотариальный тариф взимается в размере, увеличенном в полтора раза.